















#### Bello

Diagonal 55 N.° 54-67 Centro comercial Puerta del Norte (local 1032) Teléfono: (604) 4449184

Semana del 24 al 28 de Febrero de 2025

Para acceder a las vacantes de nuestra Agencia de Empleo y Emprendimiento, debes registrar al 100% tu hoja de vida en la página web del Servicio Público de Empleo: <a href="https://www.serviciodeempleo.gov.co">https://www.serviciodeempleo.gov.co</a>

Recuerda que también puedes acceder a otros servicios como: cursos y diplomados sin costo, subsidio al desempleo, emprendimiento, orientación laboral, entre otros servicios. Haz clic aquí para conocerlos.

¿Te gustaría mejorar tu perfil laboral? Te invitamos a ver lo siguientes consejos para que logres conseguir el empleo que tanto deseas. <u>Haz clic aquí.</u>







| Código    | Cargo       | Fecha       | Puestos | Descripción                  | Nivel           | Salario    | Tiempo      |
|-----------|-------------|-------------|---------|------------------------------|-----------------|------------|-------------|
| proceso   |             | vencimiento | de      | de la vacante                | educativo       | vacante    | mínimo      |
|           |             |             | trabajo |                              |                 |            | experiencia |
| 162627522 | Director de | 20/03/2025  | 1       | Empresa                      | Especialización | A convenir | 36          |
| 1-50      | Producción  |             |         | manufacturer                 |                 |            |             |
|           | (sector     |             |         | a del sector                 |                 |            |             |
|           | plástico)   |             |         | plástico                     |                 |            |             |
|           |             |             |         | requiere                     |                 |            |             |
|           |             |             |         | Director de                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | Producción.                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | Funciones: 1.                |                 |            |             |
|           |             |             |         | Gestión de                   |                 |            |             |
|           |             |             |         | Maquinaria:                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | Asegurar el                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | correcto                     |                 |            |             |
|           |             |             |         | funcionamien                 |                 |            |             |
|           |             |             |         | to de todos                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | los equipos                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | involucrados                 |                 |            |             |
|           |             |             |         | en el proceso                |                 |            |             |
|           |             |             |         | de                           |                 |            |             |
|           |             |             |         | producción. 2.<br>Gestión de |                 |            |             |
|           |             |             |         | Inventarios:                 |                 |            |             |
|           |             |             |         | Controlar y                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | supervisar los               |                 |            |             |
|           |             |             |         | insumos y                    |                 |            |             |
|           |             |             |         | materiales                   |                 |            |             |
|           |             |             |         | necesarios                   |                 |            |             |
|           |             |             |         | para la                      |                 |            |             |
|           |             |             |         | producción. 3.               |                 | A          |             |
|           |             |             |         | Planificación                |                 |            |             |
|           |             |             |         | de la                        |                 |            |             |
|           |             |             |         | Producción:                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | Definir y                    |                 |            |             |
|           |             |             |         | programar la                 | 1/2             |            |             |
|           |             |             |         | producción                   |                 |            |             |
|           |             |             |         | diaria, así                  |                 |            |             |
|           |             |             |         | como                         |                 |            |             |
|           |             |             |         | gestionar los                |                 |            |             |









| turnos de       |
|-----------------|
| trabajo. 4.     |
| Creación y      |
| Procesamient    |
| o de Órdenes:   |
| Elaborar y      |
| procesar las    |
| órdenes de      |
| producción. 5.  |
| Supervisión     |
| del Personal:   |
| Dirigir,        |
| coordinar y     |
| motivar al      |
| equipo de       |
| trabajo en el   |
| área de         |
| producción. 6.  |
| Control de      |
| Calidad:        |
| Garantizar      |
| que los         |
| productos       |
| cumplan con     |
| los estándares  |
| de calidad      |
| establecidos.   |
| 7. Elaboración  |
| de Informes y   |
| Reportes:       |
| Crear y Crear y |
| presentar       |
| informes        |
| detallados      |
| sobre la        |
| producción y    |
| los resultados  |
| a la dirección. |
| 8.              |
| Optimización    |









| de Procesos:                  |
|-------------------------------|
| Identificar y                 |
| proponer                      |
| mejoras                       |
| continuas en                  |
| los procesos                  |
| productivos.                  |
| Salario: A                    |
| convenir. Tipo                |
| de contrato y                 |
| duración de                   |
| contrato:                     |
| Indefinido.                   |
| Horario y                     |
| lugar de                      |
| trabajo:                      |
| 7:30am a                      |
| 5:00pm –                      |
| Zona norte                    |
| del Valle de                  |
| Aburrá.                       |
| Formación:                    |
| Profesional                   |
| Ingeniería de                 |
| operaciones,                  |
| Ingeniería                    |
| Industrial,                   |
| Administració                 |
| n de                          |
| Empresas o                    |
| afines, con                   |
| especializació especializació |
| n en Procesos                 |
| Industriales,                 |
| Mejora                        |
| Continua,                     |
| Eficiencia de                 |
| Procesos,                     |
| Gestión de                    |
| Operaciones,                  |







|           | 100        |            |          | MBA o afines.  |                |         |              |
|-----------|------------|------------|----------|----------------|----------------|---------|--------------|
|           |            |            |          | Experiencia    |                |         |              |
|           |            |            |          | Más de 3 años  |                |         |              |
|           |            |            |          | de             |                |         |              |
|           |            |            |          | experiencia    |                |         |              |
|           |            |            |          | en             |                |         |              |
|           |            |            |          | operaciones y  |                |         |              |
|           |            |            |          | 2 años en      |                |         |              |
|           |            |            |          | funciones de   |                |         |              |
|           |            |            |          | supervisión.   |                |         |              |
| 162637398 | Asesor     | 17/03/2025 | 1        | Se requiere    | Media(10-13)   | 1 SMMLV | NO           |
| 0-10      | comercial  | 17,00,2023 | <u>=</u> | Bachiller,     | 1110010(10 10) | 2000000 | REQUIERE     |
| 0 10      | de seguros |            |          | Técnico,       |                |         | EXPERIENCIA  |
|           | de seguios |            |          | Tecnólogo,     |                |         | EXI EIGENCIA |
|           |            |            |          | Universitario  |                |         |              |
|           |            |            |          | con o sin      |                |         |              |
|           |            |            |          | experiencia    |                |         |              |
|           |            |            |          | en ventas      |                |         |              |
|           |            |            |          | externas de    |                |         |              |
|           |            |            |          | tangibles o    |                |         |              |
|           |            |            |          | intangibles,   |                |         |              |
|           |            |            |          | _              |                |         |              |
|           |            |            |          | no es          |                |         |              |
|           |            |            |          | requisito      |                |         |              |
|           |            |            |          | tener          |                |         |              |
|           |            |            |          | conocimiento   |                |         |              |
|           |            |            |          | s previos en   |                |         |              |
|           |            |            |          | seguros para   |                |         |              |
|           |            |            |          | laborar como   |                |         |              |
|           |            |            |          | asesor         |                |         |              |
|           |            |            |          | Comercial      |                | 4.1     |              |
|           |            |            |          | Externo de     |                |         |              |
|           |            |            |          | Seguros de     |                |         |              |
|           |            |            |          | Vida en una    |                |         |              |
|           |            |            |          | prestigiosa y  |                |         |              |
|           |            |            |          | reconocida     |                |         |              |
|           |            |            |          | empresa con    | - V            | -       |              |
|           |            |            |          | 21 años de     |                | 3       |              |
|           |            |            |          | trayectoria en |                |         |              |
|           |            |            |          | el mercado.    |                |         |              |
|           |            |            |          | Funciones: -   |                |         |              |







| Obtener                         |
|---------------------------------|
| información                     |
| sobre las                       |
| circunstancias                  |
| <br>de los clientes             |
| para                            |
| determinar el                   |
| tipo                            |
| apropiado de                    |
| seguros que                     |
| puede                           |
| convenirles                     |
| Negociar con                    |
| los clientes a                  |
| fin de                          |
| determinar el                   |
| tipo y el grado                 |
| de riesgo que                   |
| necesitan                       |
| cubrir con una                  |
| póliza del                      |
| seguro                          |
| Suministrar                     |
| información                     |
| respecto a los                  |
| paquetes de                     |
| seguros en                      |
| grupo o                         |
| individuales,                   |
| la cobertura                    |
| del riesgo,                     |
| forma de                        |
| pago,                           |
| beneficios y                    |
| otras características           |
|                                 |
| de las pólizas.<br>-Revisar que |
| las solicitudes                 |
| sean                            |
| 3Caii                           |







|           |          |            |   | apropiadas y             |                |             |    |
|-----------|----------|------------|---|--------------------------|----------------|-------------|----|
|           |          |            |   | que los                  |                |             |    |
|           |          |            |   | exámenes                 |                |             |    |
|           |          |            |   | médicos y                |                |             |    |
|           |          |            |   | otros                    |                |             |    |
|           |          |            |   | requisitos de            |                |             |    |
|           |          |            |   | las pólizas se           |                |             |    |
|           |          |            |   | cumplan.                 |                |             |    |
|           |          |            |   | Salario: 1               |                |             |    |
|           |          |            |   | SMMLV+                   |                |             |    |
|           |          |            |   | comisiones.              |                |             |    |
|           |          |            |   | Formación:               |                |             |    |
|           |          |            |   | Bachiller.               |                |             |    |
|           |          |            |   | Experiencia:             |                |             |    |
|           |          |            |   | No requiere.             |                |             |    |
|           |          |            |   | Tipo de                  |                |             |    |
|           |          |            |   | contrato:                |                |             |    |
|           |          |            |   | Término fijo.            |                |             |    |
|           |          |            |   | Lugar de                 |                |             |    |
|           |          |            |   | trabajo: Zona            |                |             |    |
|           |          |            |   | norte del                |                |             |    |
|           |          |            |   | Valle de                 |                |             |    |
|           |          |            |   | Aburrá (Bello            |                |             |    |
|           |          |            |   | hasta                    |                |             |    |
|           |          |            |   | Barbosa).                |                |             |    |
| 162639083 | OPERARIO | 17/03/2025 | 4 | Empresa                  | Media(10-13)   | 1 SMMLV     | 12 |
| 4-9       | DE       | 17/03/2023 | 4 | requiere                 | iviedia(10-13) | 1 SIVIIVILV | 12 |
| 4-3       | PRODUCCI |            |   | OPERARIO DE              |                |             |    |
|           | ÓN       |            |   | PRODUCCIÓN.              |                |             |    |
|           | ON       |            |   | Funciones: -             |                |             |    |
|           |          |            |   | Cumplir con la           |                |             |    |
|           |          |            |   |                          |                |             |    |
|           |          |            |   | calidad,                 |                |             |    |
|           |          |            |   | cantidad, y<br>funciones |                |             |    |
|           |          |            |   | asignadas de             |                |             |    |
|           |          |            |   | la producción            |                |             |    |
|           |          |            |   |                          |                |             |    |
|           |          |            |   | programada -             |                |             |    |
|           |          |            |   | Reportar<br>novedades    |                |             |    |
|           |          |            |   |                          |                |             |    |
|           |          |            |   | del proceso y            |                |             |    |







| máquinas, al              |
|---------------------------|
| jefe                      |
| inmediato -               |
| Responsable               |
| de la                     |
| operación                 |
| continua, de              |
| máquinas,                 |
| equipos                   |
| auxiliares,               |
| molino,                   |
| sopladoras                |
| tradicionales,            |
| inyectoras, de            |
| acuerdo a                 |
| estándares de             |
| productividad             |
| y calidad                 |
| establecidos -            |
| Cumplir con               |
| las rutinas de            |
| muestreo,                 |
| revisión,<br>verificación |
| que el área de            |
| Calidad                   |
| solicite para             |
| garantizar la             |
| calidad del               |
| producto                  |
| Aplicar                   |
| conocimiento              |
| básico de                 |
| operación                 |
| para arrancar             |
| máquinas,                 |
| generar                   |
| modificacione             |
| s según                   |
| parametría, y             |







|           |          |            |   | apagar         |              |          |   |
|-----------|----------|------------|---|----------------|--------------|----------|---|
|           |          |            |   | máquinas.      |              |          |   |
|           |          |            |   | Salario \$     |              |          |   |
|           |          |            |   | 1.463.500      |              |          |   |
|           |          |            |   | Tipo de        |              |          |   |
|           |          |            |   | contrato y     |              |          |   |
|           |          |            |   | duración de    |              |          |   |
|           |          |            |   | contrato:      |              |          |   |
|           |          |            |   | Obra labor     |              |          |   |
|           |          |            |   | Horario:       |              |          |   |
|           |          |            |   | Turnos         |              |          |   |
|           |          |            |   | rotativos      |              |          |   |
|           |          |            |   | lunes a        |              |          |   |
|           |          |            |   | sábado (5.45   |              |          |   |
|           |          |            |   | am - 1:45 pm;  |              |          |   |
|           |          |            |   | 1:45 pm -      |              |          |   |
|           |          |            |   | 9:30 pm; 9:30  |              |          |   |
|           |          |            |   | pm - 5:45      |              |          |   |
|           |          |            |   | am), tener     |              |          |   |
|           |          |            |   | disponibilidad |              |          |   |
|           |          |            |   | para trabajar  |              |          |   |
|           |          |            |   | horas extra o  |              |          |   |
|           |          |            |   | domingo.       |              |          |   |
|           |          |            |   | Municipio(s)   |              |          |   |
|           |          |            |   | de trabajo: La |              |          |   |
|           |          |            |   | Estrella y     |              |          |   |
|           |          |            |   |                |              |          |   |
|           |          |            |   | Girardota (la  |              |          |   |
|           |          |            |   | empresa se     |              |          |   |
|           |          |            |   | está           |              |          |   |
|           |          |            |   | trasladando    |              | <u>.</u> |   |
|           |          |            |   | del sur para   |              |          |   |
|           |          |            |   | Girardota).    |              |          |   |
|           |          |            |   | Formación:     |              |          |   |
|           |          |            |   | Bachiller.     |              |          |   |
|           |          |            |   | Experiencia: 1 |              |          |   |
|           |          |            |   | año en cargos  | ///          |          |   |
|           |          |            |   | similares.     |              |          |   |
| 162640891 | PANADERO | 20/03/2025 | 2 | Empresa de     | Media(10-13) | 1 a 2    | 6 |
| 3-5       | REPOSTER |            |   | alimentos      |              | SMMLV    |   |
|           | 0        |            |   | requiere       |              |          |   |
|           |          |            |   |                |              |          |   |







| personal para  |
|----------------|
| el cargo de    |
| PANADERO       |
| REPOSTERO      |
| para           |
| Girardota,     |
| Antioquia.     |
| Funciones: -   |
| Preparación    |
| de productos   |
| de panadería   |
| y pastelería   |
| en volumen,    |
| preparación    |
| de masas,      |
| cremas,        |
| hojaldre y     |
| variedad de    |
| insumos,       |
| inventarios de |
| materia        |
| prima, aseo    |
| en el área de  |
| trabajo.       |
| Salario: \$    |
| 1.700.000      |
| Tipo de        |
| contrato y     |
| duración de    |
| contrato:      |
| Indefinido.    |
| Horario:       |
| Domingo a      |
| domingo,       |
| descanso en    |
| semana.        |
| Municipio(s)   |
| de trabajo:    |
| Girardota,     |
| Antioquia.     |







| · A       |              |            |   |                 |                |       |   |
|-----------|--------------|------------|---|-----------------|----------------|-------|---|
|           | 100          |            |   | Nivel de        |                |       |   |
|           |              |            |   | Formación:      |                |       |   |
|           |              |            |   | Bachiller,      |                |       |   |
|           |              |            |   | técnico en      |                |       |   |
|           |              |            |   | panadería,      |                |       |   |
|           |              |            |   | pastelería,     |                |       |   |
|           |              |            |   | producción      |                |       |   |
|           |              |            |   | masiva.         |                |       |   |
|           |              |            |   | Experiencia: 6  |                |       |   |
|           |              |            |   | meses en        |                |       |   |
|           |              |            |   | producción y    |                |       |   |
|           |              |            |   | preparación     |                |       |   |
|           |              |            |   | de alimentos,   |                |       |   |
|           |              |            |   | auxiliares de   |                |       |   |
|           |              |            |   | panadería,      |                |       |   |
|           |              |            |   | reposteros      |                |       |   |
|           |              |            |   | y/o             |                |       |   |
|           |              |            |   | panaderos.      |                |       |   |
| 162640891 | AUXILIAR     | 20/03/2025 | 3 | Empresa de      | Media(10-13)   | 1 a 2 | 6 |
| 3-7       | DE BARRA     | 20,03,2023 | 3 | alimentos       | 1416414(10 15) | SMMLV |   |
|           | / AUXILIAR   |            |   | requiere        |                | 3     |   |
|           | DE COCINA    |            |   | personal para   |                |       |   |
|           | 22 00 0.11.7 |            |   | el cargo de     |                |       |   |
|           |              |            |   | AUXILIAR DE     |                |       |   |
|           |              |            |   | BARRA/AUXILI    |                |       |   |
|           |              |            |   | AR DE           |                |       |   |
|           |              |            |   | COCINA para     |                |       |   |
|           |              |            |   | Copacabana,     |                |       |   |
|           |              |            |   | Antioquia.      |                |       |   |
|           |              |            |   | Funciones:      |                |       |   |
|           |              |            |   | Dictado de      |                | A     |   |
|           |              |            |   | comandas y      |                |       |   |
|           |              |            |   | pedidos a las   |                |       |   |
|           |              |            |   | distintas áreas |                |       |   |
|           |              |            |   | de cocina,      |                |       |   |
|           |              |            |   | emplatados,     | 1.6            |       |   |
|           |              |            |   | pedidos,        |                |       |   |
|           |              |            |   | cocina          |                |       |   |
|           |              |            |   | caliente,       |                |       |   |
|           |              |            |   | parrilla,       |                |       |   |
|           | l            |            |   | )               |                |       | l |









|           |          |            |     | empacar        |         |         |    |
|-----------|----------|------------|-----|----------------|---------|---------|----|
|           |          |            |     | pedidos,       |         |         |    |
|           |          |            |     | empacar        |         |         |    |
|           |          |            |     | cubiertos,     |         |         |    |
|           |          |            |     | aseo en el     |         |         |    |
|           |          |            |     | punto.         |         |         |    |
|           |          |            |     | Salario: 1     |         |         |    |
|           |          |            |     | SMMLV. Tipo    |         |         |    |
|           |          |            |     | de contrato y  |         |         |    |
|           |          |            |     | duración de    |         |         |    |
|           |          |            |     | contrato:      |         |         |    |
|           |          |            |     | Indefinido.    |         |         |    |
|           |          |            |     | Horario:       |         |         |    |
|           |          |            |     | Domingo a      |         |         |    |
|           |          |            |     | domingo,       |         |         |    |
|           |          |            |     | descanso en    |         |         |    |
|           |          |            |     | semana.        |         |         |    |
|           |          |            |     | Municipio(s)   |         |         |    |
|           |          |            |     | de trabajo:    |         |         |    |
|           |          |            |     | Copacabana,    |         |         |    |
|           |          |            |     | Antioquia.     |         |         |    |
|           |          |            |     | Nivel de       |         |         |    |
|           |          |            |     | Formación:     |         |         |    |
|           |          |            |     | Bachiller,     |         |         |    |
|           |          |            |     | técnico en     |         |         |    |
|           |          |            |     | cocina.        |         |         |    |
|           |          |            |     | Experiencia: 6 |         |         |    |
|           |          |            |     | meses en       |         |         |    |
|           |          |            |     | producción y   |         |         |    |
|           |          |            |     | preparación    |         |         |    |
|           |          |            |     | de alimentos.  |         | A       |    |
| 162645287 | AUXILIAR | 20/03/2025 | 1   | Empresa        | Técnica | 1 SMMLV | 12 |
| 8-3       | ADMINIST |            |     | requiere       | Laboral |         |    |
|           | RATIVO   |            |     | personal para  |         |         |    |
|           |          |            |     | el cargo de    |         |         |    |
|           |          |            |     | Auxiliar       |         |         |    |
|           |          |            |     | Administrativ  |         |         |    |
|           |          |            |     | o en Barbosa,  |         |         |    |
|           |          |            |     | Antioquia.     |         |         |    |
|           |          |            |     | Funciones: -   |         |         |    |
|           | ı        |            | l . |                | 1       |         |    |







| Servicio al     |
|-----------------|
| cliente         |
| Registro de     |
| facturas        |
| Apoyo al área   |
| administrativa  |
| . Experiencias  |
| válidas: -      |
| Residente       |
| administrativ   |
| o en obra o     |
| interventoría - |
| Profesional o   |
| tecnólogo en    |
| formación en    |
| obra o          |
| interventoría - |
| Ingeniero/Ing   |
| eniera auxiliar |
| de ingeniería   |
| en obra o       |
| interventoría - |
| Auxiliar        |
| administrativ   |
| o en obra o     |
| interventoría - |
| Gestor/Gestor   |
| a de costos y   |
| programación    |
| en obra o       |
| interventoría - |
| Auxiliar de     |
| costos y        |
| programación    |
| en obra o       |
| interventoría   |
| Salario: 1      |
| SMMLV.          |
| Formación:      |
| Técnico,        |







|           |           |            |   | tecnólogo o               |               |              |    |
|-----------|-----------|------------|---|---------------------------|---------------|--------------|----|
|           |           |            |   | profesional en            |               |              |    |
|           |           |            |   | áreas                     |               |              |    |
|           |           |            |   | administrativa            |               |              |    |
|           |           |            |   | s. Experiencia:           |               |              |    |
|           |           |            |   | 1 año en                  |               |              |    |
|           |           |            |   | contratos de              |               |              |    |
|           |           |            |   | infraestructur            |               |              |    |
|           |           |            |   | a de servicios            |               |              |    |
|           |           |            |   | públicos o                |               |              |    |
|           |           |            |   | edificaciones             |               |              |    |
|           |           |            |   | 0                         |               |              |    |
|           |           |            |   | infraestructur            |               |              |    |
|           |           |            |   | a urbana. Tipo            |               |              |    |
|           |           |            |   | de Contrato:              |               |              |    |
|           |           |            |   | Obra. Lugar y             |               |              |    |
|           |           |            |   | horario de                |               |              |    |
|           |           |            |   |                           |               |              |    |
|           |           |            |   | trabajo:                  |               |              |    |
|           |           |            |   | Barbosa,<br>Antioquia. L- |               |              |    |
|           |           |            |   | S. horario de             |               |              |    |
|           |           |            |   |                           |               |              |    |
|           |           |            |   | oficina. 46               |               |              |    |
| 162645207 | INCENTEDO | 20/02/2025 | 4 | horas legales.            | Hair and bank | 4 CD 4D 41 \ | 60 |
| 162645287 | INGENIERO | 20/03/2025 | 1 | Empresa                   | Universitaria | 1 SMMLV      | 60 |
| 8-4       | CIVIL DE  |            |   | requiere                  |               |              |    |
|           | BOCATOM   |            |   | personal para             |               |              |    |
|           | Α         |            |   | el cargo de               |               |              |    |
|           |           |            |   | INGENIERO                 |               |              |    |
|           |           |            |   | CIVIL DE                  |               |              |    |
|           |           |            |   | BOCATOMA                  |               |              |    |
|           |           |            |   | en Barbosa,               |               |              |    |
|           |           |            |   | Antioquia.                |               |              |    |
|           |           |            |   | Funciones:                |               |              |    |
|           |           |            |   | Residencia                |               |              |    |
|           |           |            |   | civil contratos           |               |              |    |
|           |           |            |   | de                        | 700           |              |    |
|           | Ĩ         |            |   | interventoría             |               |              |    |
|           |           |            |   | de estructuras            |               |              |    |
|           |           |            |   | hidráulicas en            |               |              |    |
|           |           |            |   | concreto                  |               |              |    |







|           |          | I          | T |                     | T             | T         |     |
|-----------|----------|------------|---|---------------------|---------------|-----------|-----|
|           |          |            |   | reforzado.          |               |           |     |
|           |          |            |   | Experiencias        |               |           |     |
|           |          |            |   | válidas: -          |               |           |     |
|           |          |            |   | Residente de        |               |           |     |
|           |          |            |   | interventoría -     |               |           |     |
|           |          |            |   | Director/direc      |               |           |     |
|           |          |            |   | tora de             |               |           |     |
|           |          |            |   | interventoría -     |               |           |     |
|           |          |            |   | Coordinador/        |               |           |     |
|           |          |            |   | Coordinadora        |               |           |     |
|           |          |            |   | de                  |               |           |     |
|           |          |            |   | interventoría -     |               |           |     |
|           |          |            |   | Jefe de             |               |           |     |
|           |          |            |   | interventoría       |               |           |     |
|           |          |            |   | Salario: 2 a 4      |               |           |     |
|           |          |            |   | SMMLV. Tipo         |               |           |     |
|           |          |            |   | de Contrato:        |               |           |     |
|           |          |            |   | Obra. Lugar y       |               |           |     |
|           |          |            |   | horario de          |               |           |     |
|           |          |            |   | trabajo:            |               |           |     |
|           |          |            |   | Barbosa,            |               |           |     |
|           |          |            |   | Antioquia. L-       |               |           |     |
|           |          |            |   | S. horario de       |               |           |     |
|           |          |            |   | oficina. 46         |               |           |     |
|           |          |            |   | horas legales.      |               |           |     |
|           |          |            |   | Formación:          |               |           |     |
|           |          |            |   | Ingeniero           |               |           |     |
|           |          |            |   | civil.              |               |           |     |
|           |          |            |   | Experiencia: 5      |               |           |     |
|           |          |            |   | años en la          |               |           |     |
|           |          |            |   | residencia          |               | A         |     |
|           |          |            |   | civil contratos     |               |           |     |
|           |          |            |   | de                  |               |           |     |
|           |          |            |   | interventoría       |               |           |     |
|           |          |            |   | de estructuras      | /             |           |     |
|           |          |            |   | hidráulicas en      |               |           | >   |
|           |          |            |   |                     |               |           |     |
|           | ,        |            |   | concreto reforzado. |               |           |     |
| 162645297 | TOPOGRAF | 20/02/2025 | 1 |                     | Universitaria | 1 CNANALY | 2.0 |
| 162645287 |          | 20/03/2025 | 1 | Empresa             | Universitaria | 1 SMMLV   | 36  |
| 8-5       | 0        |            |   | requiere            |               |           |     |







# Vigilado Supersubsidio

| personal para  |
|--|
| el cargo de  |
| TOPOGRAFO  |
| en Barbosa,  |
| Antioquia.   |
| Funciones:   |
| Investigar,  |
| planear,   |
| dirigir,   |
| controlar y  |
| ejecutar   |
| levantamient   |
| os   |
| topográficos y   |
| georreferenci  |
| ados de  |
| predios, s,  |
| incluyendo la  |
| delineación  |
| de contornos   |
| y la   |
| localización   |
| exacta de  |
| diversos   |
| puntos con   |
| trazado de   |
| mapas, entre   |
| otros. Salario:  |
| A convenir.  |
| Tipo de  |
| Contrato:  |
| Prestación de Pr |
| servicios.   |
| Lugary   |
| horario de   |
| trabajo:   |
| Barbosa,   |
| Antioquia.   |
| Formación:   |
| Profesional en   |









|                         |                          | Г          | Г | Т              | T             | T     | T  |
|-------------------------|--------------------------|------------|---|----------------|---------------|-------|----|
|                         |                          |            |   | topografía.    |               |       |    |
|                         |                          |            |   | Experiencia: 3 |               |       |    |
|                         |                          |            |   | años.          |               |       |    |
| 1626459 <mark>04</mark> | I <mark>nge</mark> niero | 20/03/2025 | 1 | Empresa        | Universitaria | 4 a 6 | 36 |
| 4-1                     | de                       |            |   | requiere       |               | SMMLV |    |
|                         | sistemas y               |            |   | Ingeniero de   |               |       |    |
|                         | telecomuni               |            |   | sistemas y     |               |       |    |
|                         | caciones                 |            |   | telecomunica   |               |       |    |
|                         |                          |            |   | ciones. El     |               |       |    |
|                         |                          |            |   | principal      |               |       |    |
|                         |                          |            |   | objetivo del   |               |       |    |
|                         |                          |            |   | rol:           |               |       |    |
|                         |                          |            |   | Implementar    |               |       |    |
|                         |                          |            |   | y soportar     |               |       |    |
|                         |                          |            |   | servicios      |               |       |    |
|                         |                          |            |   | profesionales  |               |       |    |
|                         |                          |            |   | y datacenter,  |               |       |    |
|                         |                          |            |   | con énfasis en |               |       |    |
|                         |                          |            |   | seguridad de   |               |       |    |
|                         |                          |            |   | la             |               |       |    |
|                         |                          |            |   | información,   |               |       |    |
|                         |                          |            |   | para clientes  |               |       |    |
|                         |                          |            |   | internos y     |               |       |    |
|                         |                          |            |   | externos. Eso  |               |       |    |
|                         |                          |            |   | incluye        |               |       |    |
|                         |                          |            |   | garantizar la  |               |       |    |
|                         |                          |            |   | disponibilidad |               |       |    |
|                         |                          |            |   | y satisfacción |               |       |    |
|                         |                          |            |   | del cliente a  |               |       |    |
|                         |                          |            |   | través de la   |               |       |    |
|                         |                          |            |   | gestión de     |               |       |    |
|                         |                          |            |   | soluciones de  |               |       |    |
|                         |                          |            |   |                |               |       |    |
|                         |                          |            |   | seguridad,     |               |       |    |
|                         |                          |            |   | como EDR,      |               |       |    |
|                         |                          |            |   | SD-WAN,        | /             |       |    |
|                         |                          |            |   | firewall,      |               |       |    |
|                         |                          |            |   | protección     |               |       |    |
|                         |                          |            |   | contra         |               |       |    |
|                         |                          |            |   | ataques DDoS   |               |       |    |
|                         |                          |            |   | y gestión de   |               |       |    |







| vulnerabilidad         |
|------------------------|
| es. Funciones:         |
| -Diagnosticar          |
| y resolver             |
| problemas              |
| relacionados           |
| con la                 |
| seguridad de           |
| la                     |
| información,           |
| gestionando            |
| nuestra                |
| plataforma y           |
| configuración          |
| de sistemas            |
| para                   |
| garantizar una         |
| operación              |
| efectiva y             |
| segura                 |
| Buscar<br>alternativas |
| para mejorar           |
| la prestación          |
| de servicios           |
| de soporte a           |
| centros de             |
| datos y                |
| profesionales,         |
| asegurando             |
| que las                |
| aplicaciones y         |
| sistemas               |
| empresariales          |
| funcionen con          |
| los más altos          |
| estándares y           |
| cumplan los            |
| objetivos              |
| empresariales          |









| servicio                  |
|---------------------------|
| definido en               |
| los SLA del               |
| cliente                   |
| Gestionar las             |
| relaciones con            |
| los clientes              |
| internos y                |
| externos,                 |
| asegurando                |
| su plena                  |
| satisfacción              |
| con el servicio           |
| y lograr                  |
| objetivos de              |
| disponibilidad            |
| у                         |
| rendimiento,              |
| a través de               |
| una gestión               |
| eficaz de                 |
| servicios                 |
| Brindar                   |
| soporte                   |
| técnico,                  |
| siendo el                 |
| especialista              |
| en monitoreo,             |
| reporte y                 |
| configuración             |
| de sistemas y             |
| herramientas              |
| de seguridad de seguridad |
| y resolver                |
| problemas                 |
| complejos                 |
| que otros no              |
| pueden                    |
| resolver                  |
| <u>Demostrar</u>          |







|  | iniciativa en la         |     |  |
|--|--------------------------|-----|--|
|  | identificación           |     |  |
|  | de                       |     |  |
|  | oportunidade             |     |  |
|  | s para                   |     |  |
|  | mejorar                  |     |  |
|  | nuestros                 |     |  |
|  | sistemas y               |     |  |
|  | procesos de              |     |  |
|  | seguridad                |     |  |
|  | tomando                  |     |  |
|  | medidas                  |     |  |
|  | proactivas               |     |  |
|  | para                     |     |  |
|  | implementar              |     |  |
|  | estas mejoras            |     |  |
|  | Conocimiento             |     |  |
|  | s: Ingeniería y          |     |  |
|  | tecnología -             |     |  |
|  | Manejo de las            |     |  |
|  | TIC -Diseño y            |     |  |
|  | administració            |     |  |
|  | n de redes y<br>bases de |     |  |
|  | datos                    |     |  |
|  | Destrezas:               |     |  |
|  | Escucha                  |     |  |
|  | activa -                 |     |  |
|  | Pensamiento              |     |  |
|  | crítico -                |     |  |
|  | Relaciones               |     |  |
|  | interpersonal            |     |  |
|  | es -Trabajo en           |     |  |
|  | equipo -                 |     |  |
|  | Resolución de            |     |  |
|  | problemas                | 1/6 |  |
|  | complejos -              |     |  |
|  | Diseño de                |     |  |
|  | tecnología -             |     |  |
|  | Programación             |     |  |









|           |           |            |   | . Salario: 4 a 6                                       |              |         |             |   |
|-----------|-----------|------------|---|--|--------------|---------|-------------|---|
|           |           |            |   | SMMLV Tipo   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | de Contrato:   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Término  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Indefinido   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Nivel de   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Estudio:   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Profesional en   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | ingeniería de  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | sistemas y/o   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | telecomunica   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | ciones.  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Experiencia  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | requerida  |              |         |             |   |
|           |           |            |   |  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | (Meses):<br>Mínimo: 36                                 |              |         |             |   |
|           |           |            |   |  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | meses.   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Municipio(s):  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Bello,   |              |         |             |   |
|           |           |            | _ | Antioquia.   |              |         |             | _ |
| 162645924 | ASISTENTE | 20/03/2025 | 1 | Empresa de   | Media(10-13) | 1 SMMLV | 1           | 2 |
| 6-1       | ADMINIST  |            |   | formación  |              |         |             |   |
|           | RATIVA    |            |   | requiere   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | ASISTENTE  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | ADMINISTRAT  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | IVA.   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Funciones: -   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | Registrar,   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | preparar,  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | ordenar,   |              |         |             |   |
|           |           |            |   | clasificar,  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | codificar y  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | archivar   |              |         |             |   |
|           |           |            |   |  |              |         | Ì           |   |
|           |           |            |   | información y  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | corresponden   |              |         |             |   |
|           |           |            |   |  |              |         |             |   |
|           |           |            |   | corresponden   |              |         | •           |   |
|           |           |            |   | corresponden cia, de                                   |              |         | <b>&gt;</b> |   |
|           |           |            |   | corresponden<br>cia, de<br>acuerdo a los<br>índices de |              |         |             |   |
|           |           |            |   | corresponden<br>cia, de<br>acuerdo a los               |              |         |             |   |







| gestión         |
|-----------------|
| documental      |
| Brindar         |
| atención y      |
| orientación a   |
| clientes        |
| internos y      |
| externos,       |
| sobre la        |
| organización    |
| o aspectos      |
| relacionados    |
| con su          |
| dependencia.    |
| -Recepcionar    |
| Ilamadas        |
| telefónicas     |
| operando los    |
| medios          |
| técnicos        |
| disponibles y   |
| entregar los    |
| mensajes        |
| respectivos     |
| Desempeñar      |
| funciones       |
| afines.         |
| Salario: 1      |
| SMMLV.          |
| Contrato:       |
| Término fijo.   |
| Lugar y         |
| horario de      |
| trabajo: Bello, |
| Antioquia. L-S  |
| de 7 am a 5     |
| pm. 46 horas    |
| legales.        |
| Formación:      |
| Bachiller.      |









|           |          |            |   |                | 1            |         |    |
|-----------|----------|------------|---|----------------|--------------|---------|----|
|           |          |            |   | Experiencia:   |              |         |    |
|           |          |            |   | Un año.        |              |         |    |
| 162645948 | COCINERO | 20/03/2025 | 1 | Restaurante    | Media(10-13) | 1 SMMLV | 12 |
| 0-1       | 4        |            |   | ubicado en     |              |         |    |
|           |          |            |   | Girardota,     |              |         |    |
|           |          |            |   | requiere       |              |         |    |
|           |          |            |   | personal para  |              |         |    |
|           |          |            |   | el cargo de    |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | COCINERO.      |              |         |    |
|           |          |            |   | Funciones:     |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Realizar la    |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | preparación    |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | de asados en   |              |         |    |
|           |          |            |   | PARRILLA, de   |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | acuerdo en     |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | los términos   |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | de asados que  |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | se requiera    |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Salario: 1     |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | SMMLV.         |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Formación:     |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Bachiller.     |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Experiencia:   |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | 12 meses.      |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Tipo de        |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | contrato y     |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | duración de    |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | contrato:      |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Obra. Horario: |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Viernes a      |              |         |    |
|           | ļ        |            |   | Domingo –      |              |         |    |
|           |          |            |   | Lunes          |              |         |    |
|           |          |            |   | Festivos de    |              |         |    |
|           |          |            |   | 10:00 am –     | 1            |         |    |
|           |          |            |   | 10:00 pm. 46   |              |         |    |
|           |          |            |   | horas          |              |         |    |
|           |          |            |   | semanales.     |              |         |    |
|           |          |            |   | Municipio(s)   |              |         |    |
|           |          |            |   | de trabajo:    |              |         |    |
|           |          |            |   | Girardota –    |              |         |    |
|           |          |            |   | Girardota at   |              |         |    |







|         |           | T          |   |                | T       | 1     | 1       |
|---------|-----------|------------|---|----------------|---------|-------|---------|
|         |           |            |   | Vereda         |         |       |         |
|         |           |            |   | Cabildo.       |         |       |         |
| 368340- | Gestor    | 17/03/2025 | 1 | Empresa        | Técnica | 1 a 2 | 6       |
| 144330  | ambiental |            |   | requiere para  | Laboral | SMMLV |         |
|         |           |            |   | su equipo de   |         |       |         |
|         |           |            |   | trabajo        |         |       |         |
|         |           |            |   | Técnico en     |         |       |         |
|         |           |            |   | prevención,    |         |       |         |
|         |           |            |   | gestión y      |         |       |         |
|         |           |            |   | control        |         |       |         |
|         |           |            |   | ambiental.     |         |       |         |
|         |           |            |   | Funciones: -   |         |       |         |
|         |           |            |   | Inspeccionar   |         |       |         |
|         |           |            |   | los lugares de |         |       |         |
|         |           |            |   | trabajo para   |         |       |         |
|         |           |            |   | garantizar     |         |       |         |
|         |           |            |   | que el         |         |       |         |
|         |           |            |   | entorno        |         |       |         |
|         |           |            |   | laboral, la    |         |       |         |
|         |           |            |   | maquinaria y   |         |       |         |
|         |           |            |   | equipos        |         |       |         |
|         |           |            |   | utilizados se  |         |       |         |
|         |           |            |   | ajustan a las  |         |       |         |
|         |           |            |   | normas,        |         |       |         |
|         |           |            |   | reglamentos y  |         |       |         |
|         |           |            |   | disposiciones  |         |       |         |
|         |           |            |   | relacionadas   |         |       |         |
|         |           |            |   | con el         |         |       |         |
|         |           |            |   | saneamiento,   |         |       |         |
|         |           |            |   | salud y        |         |       |         |
|         |           |            |   | seguridad      |         |       |         |
|         |           |            |   | ocupacional y  |         |       |         |
|         |           |            |   | ambiental      |         |       |         |
|         |           |            |   | Apoyar         |         |       |         |
|         |           |            |   | labores de     |         |       |         |
|         |           |            |   | inspección,    |         |       | <b></b> |
|         |           |            |   |                |         |       |         |
|         |           |            |   | vigilancia y   |         |       |         |
|         |           |            |   | control de la  |         |       |         |
|         |           |            |   | contaminació   |         |       |         |
|         |           |            |   | n en el agua,  |         |       |         |







| aire,          |
|----------------|
| alimentos y el |
| suelo para     |
| mantener o     |
| mejorar la     |
| higiene        |
| Apoyar el      |
| diseño,        |
| ejecución,     |
| operación y    |
| verificación   |
| de             |
| condiciones    |
| del plan de    |
| manejo         |
| ambiental,     |
| integral de    |
| residuos,      |
| programa de    |
| uso eficiente  |
| y racional del |
| agua,          |
| sistemas de    |
| manejo,        |
| prevención,    |
| control y      |
| tratamiento    |
| de             |
| vertimientos,  |
| emisiones y    |
| residuos,      |
| entre otros    |
| Realizar       |
| seguimiento a  |
| programas de   |
| prevención y   |
| buenas         |
| prácticas      |
| ambientales,   |
| producción y   |







| consumo                   |
|---------------------------|
| sostenible                |
| Promover y                |
| verificar la              |
| adopción de               |
| medidas                   |
| preventivas,              |
| correctivas y             |
| de seguridad              |
| para el                   |
| control de                |
| organismos                |
| portadores de             |
| gérmenes y                |
| transmisores de           |
| enfermedade               |
| s, sustancias             |
| nocivas en el             |
| aire,                     |
| manipulación              |
| higiénica de              |
| alimentos,                |
| eliminación               |
| adecuada de               |
| residuos y                |
| limpieza de               |
| lugares                   |
| públicos de               |
| acuerdo con               |
| normativa.                |
| Conocimiento              |
| s: -                      |
| Conocimiento              |
| en legislación            |
| ambiental -               |
| Conocimiento              |
| en residuos y reciclaje - |
| Manejo de                 |
| Ivialicjo de              |









| emergencias   |
|---------------|
| ambientales - |
| Conocimiento  |
| en planes de  |
| contingencia  |
| SALARIO: 1 a  |
| 2 SMMLV.      |
| FORMACIÓN:    |
| Técnico       |
| Gestor        |
| Ambiental     |
| EXPERIENCIA:  |
| 6 meses TIPO  |
| DE DE         |
| CONTRATO:     |
| Término fijo. |
| JORNADA       |
| LABORAL:      |
| Diurna.       |
| LUGAR DE      |
| TRABAJO:      |
| Bello.        |
| <br>          |